

MUSICOLOGUE (m/f/x)

Nos références	Groupe d'activités	Classe(s) de recrutement	Postuler jusqu'au
KBR-SWC01	II. Service public scientifique	SW1	24/09/2025

Contenu de la fonction

Objectif de la fonction

Vous apportez un soutien scientifique et logistique à la conservatrice dans l'étude et la valorisation des archives Vanderlinden-Servais, déposées par la Fondation Roi Baudouin à KBR en 2025.

Vous effectuez des recherches scientifiques au sujet de ce fonds, qui concerne plusieurs personnalités musicales majeures des 19^e et 20^e siècles, telles que le chanteur Ernest Van Dyck et la dynastie de musiciens Servais.

Domaines de résultats

- Vous participez au suivi lié à l'installation des archives Vanderlinden-Servais à la section de la Musique, au tri des partitions qui doivent rejoindre le fonds et vous êtes la personne de contact avec les archives Servais à Hal.
- Vous étudiez l'ensemble des archives Vanderlinden-Servais, qui se compose de partitions imprimées et manuscrites, de lettres, de photos, d'archives diverses ainsi que d'objets muséaux.
- Vous participez aux campagnes de communication liées aux archives Vanderlinden-Servais à KBR, en concertation avec la Fondation Roi Baudouin, en rédigeant des textes de vulgarisation scientifique.
- Vous sélectionnez les pièces maîtresses des archives Vanderlinden-Servais et vous dressez l'inventaire des documents et objets devant prioritairement être catalogués et numérisés.
- Vous aidez l'équipe de la section de la Musique dans la mise en œuvre du conditionnement et du catalogage.

Employeur

Il y a 1 poste vacant dans la section de la musique, au sein de la DO Collections patrimoniales de la Bibliothèque Royale de Belgique (adresse: Mont des Arts, 28, 1000 Bruxelles).

Le groupe d'activités de la fonction est: II. Service public scientifique

Section de la Musique : Vous rejoignez l'équipe de la section de la Musique, composée de 5 personnes.

Bibliothèque Royale de Belgique : En tant que **bibliothèque scientifique nationale**, KBR rassemble toutes les publications belges. Elle conserve, gère et étudie un vaste patrimoine culturel et historique de plus de 8 millions de documents. Par ailleurs, elle permet au public d'**accéder à l'information**, facilite la **recherche** et propose des **expériences culturelles** originales.

<https://www.kbr.be/fr/>

Compétences

Compétences comportementales

- Vous planifiez et gérez de manière active votre propre développement en fonction de vos possibilités, intérêts et ambition, en remettant en question de façon critique votre propre fonctionnement et en vous enrichissant continuellement par de nouvelles idées et approches, compétences et connaissances (s'auto-développer).
- Vous vous impliquez et démontrez de la volonté et de l'ambition afin de générer des résultats et assumer la responsabilité de la qualité des actions entreprises (atteindre les objectifs).
- Vous créez et améliorez l'esprit d'équipe en partageant vos avis et vos idées (travail en équipe).

Compétences techniques

- Vous possédez une très bonne connaissance de l'histoire de la musique occidentale des 19^e et 20^e siècles.
- Vous avez une connaissance musicale de base qui vous permet de déchiffrer une partition.

Atouts

- Expérience professionnelle dans une institution musicale, bibliothèque ou archive.
- Connaissance de l'anglais, étant donné la dimension internationale des archives Vanderlinden-Servais.
- Connaissance du néerlandais, étant donné que vous travaillez dans un environnement bilingue.

Conditions de participation

Diplôme requis à la date limite d'inscription

Vous êtes titulaire d'un diplôme universitaire de master en musicologie.

Vous souhaitez postuler mais votre diplôme n'est pas rédigé en français?

Nous vous invitons à prendre contact avec la personne reprise dans la rubrique "Contacts" (procédure de sélection) pour savoir si vous devez passer un test linguistique: article 7 - niveau 1/A.

Le cas échéant, vous pouvez vous y inscrire en cliquant sur le lien www.travaillerpour.be/fr/tests-et-certificats/linguistique/inscription.

Dans ce cas, l'obtention du certificat linguistique constitue une condition préalable à la sélection. A cet effet, la commission de sélection est responsable de la vérification du diplôme. Inscrivez-vous donc dès que possible au test linguistique.

Expérience requise

Aucune expérience n'est exigée.

Offre

Contrat et grade

Candidat recruté dans la classe SW1

Vous serez engagé dans le cadre d'un contrat à durée déterminée comme assistant avec l'échelle de traitement correspondante SW10 si vous ne comptez pas une ancienneté scientifique reconnue d'au moins deux ans.

Rémunération minimum : 46.435,92 EUR (SW10) (salaire annuel brut, à l'index actuel, allocations réglementaires non comprises).

Avantages

Nous vous offrons un emploi intéressant qui a un impact sur la société, avec nombreux avantages:

- Un bon équilibre entre la vie professionnelle et la vie privée
 - horaire flexible dans la prestation des 38h par semaine
 - possibilité de récupération des heures supplémentaires prestées
 - possibilité de télétravail
 - 26 jours de congé et fermeture entre Noël et Nouvel An
 - accessibilité aisée via les transports en commun
- Plusieurs possibilités d'auto-développement
 - nombreuses possibilités de formations et d'apprentissage (à suivre durant les heures de travail)
- Avantages financiers
 - possibilité de bénéficier d'une allocation de bilinguisme
 - pension complémentaire (2e pilier)
 - gratuité des transports en commun pour le trajet domicile-lieu de travail
 - chèques-repas
 - indemnité de télétravail
 - possibilité de recevoir une prime pour les déplacements à vélo
 - avantages et offres intéressantes grâce à la carte Benefits@Work
 - divers avantages sociaux

Conditions d'affectation

Si vous êtes lauréat de cette sélection, vous devrez – pour être engagé – remplir les conditions suivantes à la date d'affectation:

- jouir des droits civils et politiques
- être d'une conduite répondant aux exigences de la fonction
- être porteur du/des diplôme(s) requi(s)
- réunir les aptitudes et exigences particulières déterminées dans le profil de fonction

Procédure

Etape 1 – Vérification des conditions de participation

Vous serez admis à la sélection à condition de faire face à toutes les conditions de participation requises. La vérification se fait par la commission de sélection sur base du dossier de candidature que vous aurez transmis. La commission décide si les titres, mérites et expériences que vous présentez correspondent aux exigences de l'emploi à pourvoir. Si tel est le cas, vous serez invité à l'étape suivante.

Selon le nombre de candidatures reçues, la commission de sélection se réserve la possibilité de limiter le nombre de candidats passant à l'étape suivante en déterminant ceux qu'elle estime être les plus aptes à exercer la fonction à pourvoir.

Etape 2 – Audition

L'audition sera organisée à la Bibliothèque Royale de Belgique. Pour les modalités pratiques, vous recevrez un mail de la part de l'un de nos collaborateurs.

La commission de sélection évalue si les titres, mérites et expériences que vous présentez dans votre dossier de candidature correspondent aux exigences de la fonction.

En cas d'absence

Si vous ne vous présentez pas à l'épreuve complémentaire et/ou à l'entretien, vous êtes automatiquement exclu de la suite de la procédure de sélection sauf si vous démontrez, dans un délai de trois jours, que votre absence était justifiée par l'un des motifs suivants:

- maladie
- urgence concernant un membre du ménage (= toute personne qui cohabite avec le candidat) ou de la famille (= le conjoint du candidat ou la personne avec qui le candidat vit en cohabitation légale, les parents au premier ou au deuxième degré du candidat)
- présence indispensable au travail
- interruption ou retard des transports en commun d'au moins trente minutes
- force majeure.

Le cas échéant, vous pouvez solliciter, endéans les dix jours qui suivent la date de l'audition précitée, d'être entendu par la commission. Une nouvelle date vous sera alors proposée.

Notification

Si vous ne réussissez pas une étape particulière, la procédure prend fin et vous n'êtes pas invité aux éventuelles épreuves suivantes de la même sélection.

A chaque étape, vous recevrez une notification contenant le résultat.

Égalité des chances et aménagements raisonnables

L'Administration fédérale mène une politique active en matière de diversité.

Vous êtes une personne en situation de handicap, avec un trouble d'apprentissage ou une maladie ? Vous pouvez demander à bénéficier d'un aménagement de la procédure de sélection. Nous vous invitons à prendre contact avec la personne reprise dans la rubrique "Contacts".

Facilités proposées aux personnes enceintes ou qui allaitent

Vous êtes enceinte ou vous allaitez votre enfant ? Dans ce cas également, vous pourrez demander à obtenir des facilités. Nous vous invitons à prendre contact avec la personne reprise dans la rubrique "Contacts".

Résultat final

Si vous êtes lauréat?

Au terme de la procédure de sélection, un groupe de lauréats, non classés entre eux, est constitué. Il est composé de ceux qui ont été jugés les plus aptes pour exercer la fonction à pourvoir conformément aux conditions de participation.

Combien de temps cette liste reste-t-elle valable?

Le groupe de lauréats valable 3 mois sera établie.

Postuler

Vous souhaitez postuler? Envoyez votre dossier de candidature par mail à hr@kbr.be ayant pour objet la référence de la sélection.

Votre dossier de candidature doit comporter :

- le document "**CV – Fonctions scientifiques**", dûment complété en français, qui se trouve en annexe à cette offre d'emploi
- une lettre de **motivation**
- une copie du (ou des) **diplôme(s)** requis avec toutes ses **annexes**. Si ces diplômes, ou l'un d'eux, n'ont pas été établis en français, néerlandais, allemand ou en anglais, une traduction du diplôme/ des diplômes en question doit également être ajoutée
- tout autre document prouvant votre **expérience utile**, à savoir:
 - Les activités scientifiques effectuées avec les attestations justifiant celles-ci (attestations délivrées par les employeurs, autorités ayant octroyé des bourses, ...)
 - Une liste des travaux scientifiques éventuellement publiées

Vous pouvez envoyer votre candidature jusqu'au 24/09/2025 Inclus.

Les candidatures ne respectant pas la procédure indiquée ci-dessus ne seront pas recevables.

Contacts

Concernant la fonction :

Pour obtenir plus d'informations sur la fonction, n'hésitez pas à prendre contact avec :

CORNAZ Marie – SW conservateur – 02 / 519 56 63 – marie.cornaz@kbr.be

Concernant la procédure de sélection :

Pour obtenir plus d'informations sur la sélection, n'hésitez pas à prendre contact avec:

DELCORPS Ivana – Expert RH – 02 519 53 05 – hr@kbr.be

Si vous souhaitez demander à bénéficier d'un aménagement raisonnable de la procédure de sélection ou obtenir des facilités liées à votre grossesse ou votre allaitement, vous pouvez contacter cette même personne.